

# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

L'an deux mil vingt et un, le 18 mai à vingt heures, le Conseil Municipal de la commune de SCHIRMECK, convoqué par lettre du 12 mai 2021, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, à la salle des fêtes de Schirmeck, sous la présidence de Monsieur Laurent BERTRAND, Maire.

**Présents** : Monique GRISNAUX, Alain JEROME, Guy SCHMIDT, Adjoints, Claude BRIGNON, Véronique SPILL BILDSTEIN, France SCHRÖTER, Léa Fidan AGBULUT, Youssef LAAOUINA, Alexandre FAIVRE, Christine DE MIRANDA-MARTIN, Christiane OURY, Philippe PECK, Christelle LEOUBE, Stéphane JUNG

**Absents excusés** : Olivia KAUFFER (procuration à Monique GRISNAUX)  
Aurélie DE PAU (procuration à Guy SCHMIDT)  
Michel ERNWEIN (procuration à Alexandre FAIVRE)  
Marie-Sarah CHARLIER (procuration à Monique GRISNAUX)

## **I - Approbation du procès-verbal de la séance du 28 avril 2021**

A l'unanimité des voix, moins cinq abstentions (Véronique SPILL BILDSTEIN, Léa Fidan AGBULUT, Christiane OURY, Philippe PECK, Christelle LEOUBE, absents) le Conseil Municipal approuve sans aucune observation, ni modification, le procès-verbal des délibérations prises en séance du 28 avril 2021.

## **II - Désignation de la secrétaire de séance**

Avant d'aborder l'ordre du jour, Monsieur le Maire propose à l'assemblée de nommer la secrétaire de séance en application de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales.

A l'unanimité des voix, le Conseil désigne Madame Marie-Thérèse ANTONI, Secrétaire Générale, pour remplir les fonctions de secrétaire.

## **III – Communications**

Communications, en application des dispositions de l'article L 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales, des décisions prises en vertu de la délégation de certaines attributions qui a été consentie au Maire par délibération du 9 juin 2020 :

- 1) Décision de renoncer à l'exercice du droit de préemption à l'occasion de la vente des biens immobiliers suivants :
  - maisons d'habitation situées :
    - 15 rue des Forges à SCHIRMECK
    - 19 rue du Rain à WACKENBACH

## **IV – Autres communications**

**Elections départementales et régionales** : un appel est lancé par le Maire en direction de personnes bénévoles, susceptibles de participer à la tenue des bureaux de vote les dimanches 20 et 27 juin 2021 ; les personnes sont invitées à se déclarer en mairie

**Arrêté de lutte contre le bruit** : un nouvel arrêté municipal règlementant les bruits de voisinage, et notamment ceux issus des travaux de jardinage et de bricolage, va intervenir prochainement ; sa publication va être assurée par le bulletin municipal, affichage et le site internet

\*\*\*\*\*

**2021/05/01 : DEVELOPPEMENT DES ACTIVITES PERISCOLAIRES A LA RENTREE 2021/2022 – ADOPTION DES NOUVELLES MODALITES DE FONCTIONNEMENT**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** la loi n°2004-809 du 13 août 2004 relative aux libertés et responsabilités locales et confiant à la commune la compétence de la restauration scolaire ;

# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

**VU** sa délibération du 31 mai 2018 adoptant les nouvelles modalités de fonctionnement des activités périscolaires à la rentrée 2018/2019 ;

**VU** sa délibération du 2 février 2021 se prononçant en faveur de la création du Regroupement Pédagogique Intercommunal de Schirmeck, Barembach, Grandfontaine à compter de la rentrée 2021/2022 ;

**VU** sa délibération du 9 juin 2020 portant délégation au Maire de certaines attributions du Conseil Municipal et notamment « de fixer, dans la limite de 1.500 € par droit unitaire, les tarifs des droits de voirie, de stationnement, de dépôt temporaire sur les voies et autres lieux publics et, d'une manière générale, des droits prévus au profit de la commune qui n'ont pas un caractère fiscal, ces droits et tarifs, pouvant, le cas échéant, faire l'objet de modulations résultant de l'utilisation de procédures dématérialisées » ;

**VU** sa délibération du 6 avril 2021 fixant les nouveaux principes de fonctionnement des activités périscolaires à la rentrée 2021/2022 ;

**VU** le budget prévisionnel présenté ;

**CONSIDERANT** l'intérêt que représente la mise en place de tarifs adaptés aux revenus des foyers ;

**VU** les projets de règlement intérieur de l'accueil périscolaire et du fonctionnement du service de restauration scolaire ;

**CONSIDERANT** que même si le Maire est bénéficiaire de la délégation du Conseil Municipal pour fixer, dans la limite de 1.500 € par droit unitaire, les tarifs des droits de voirie, de stationnement, de dépôt temporaire sur les voies et autres lieux publics et, d'une manière générale, des droits prévus au profit de la commune qui n'ont pas un caractère fiscal, il souhaite cependant consulter l'assemblée pour avis sur les tarifs proposés ;

**Sur proposition de la commission « politique Jeunesse » d'étendre les activités périscolaires aux plages horaires du matin, midi et soir dans le but de favoriser l'accueil des familles à Schirmeck et dans les communes avoisinantes ;**

**Entendu l'exposé de Mme Monique GRISNAUX, Maire-Adjointe en charge des affaires scolaires ;**

**Après en avoir délibéré,**

**A l'unanimité des voix,**

**DECIDE** d'assurer les activités périscolaires au profit des enfants fréquentant les classes maternelles (à partir de 3 ans) et élémentaires du Regroupement Pédagogique Intercommunal de Barembach- Grandfontaine-Schirmeck à compter de la rentrée scolaire 2021/2022 à raison de quatre jours par semaine, soit les lundi, mardi, jeudi et vendredi :

- le matin de 7h à 8h30 ;
- le midi de 12h à 14h (avec la fourniture du repas) ;
- le soir de 16h30 à 18h30 ;

**ADOPTÉ** le budget prévisionnel joint en annexe 1 qui fait état d'un résultat déficitaire ou excédentaire suivant l'adhésion des familles au service périscolaire ;

# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

- ADOPTE** en tous points les projets du règlement intérieur de l'accueil périscolaire et du fonctionnement du service de restauration scolaire ;
- EMET** un avis favorable à la fixation par le Maire des tarifs intégrant le quotient familial, et reproduits sur le tableau joint en annexe 2, basés sur un prix du repas fixé à 5 € et de l'heure de garde fixée à 2 € (pour la tranche 1 de tarification), avec un forfait pour l'accueil du matin fixé à 1,50 € ; le tarif est différencié suivant son application :
- aux enfants fréquentant le Regroupement Pédagogique Intercommunal de Barembach- Grandfontaine-Schirmeck et domiciliés dans ces trois communes ;
  - aux enfants domiciliés en dehors de ces trois communes et bénéficiaires d'une dérogation de secteur ;
- FIXE** la participation demandée aux communes partenaires du Regroupement Pédagogique Intercommunal (Grandfontaine et Barembach) à 1€ par heure de garde et par enfant ;
- SOLLICITE** toutes les aides susceptibles d'être mobilisées sur ce service et notamment celle de la Caisse d'Allocations Familiales ;
- CHARGE** le Maire d'organiser une consultation des fournisseurs de repas auprès des traiteurs ou restaurateurs locaux ;
- CHARGE** le Maire de la mise en œuvre de ce service qui fera l'objet d'un bilan financier à l'issue de la première année de fonctionnement ;
- AUTORISE** le Maire à signer tous les documents se rapportant à ces activités, y compris les conventions à intervenir avec les communes de Barembach et Grandfontaine.

## ANNEXE 1 A LA DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 18 MAI 2021

Rentrée 2021

### COUT PERISCOLAIRE (Adhésion faible : 15 enfants)

| DEPENSES                          |                 |               |           |            |                  |
|-----------------------------------|-----------------|---------------|-----------|------------|------------------|
| Type de charge                    | Fréquentation   | Cout unitaire | Cout/jour | Cout/hebdo | Cout annuel      |
| Fournitures                       |                 |               |           |            | 3000,00          |
| Frais de personnel                |                 |               |           |            | 58872,00         |
| Frais de repas                    | 15 enfants      | 4,00          | 60,00     | 240,00     | 8640,00          |
| Frais de repas                    | 3 accompagnants | 4,00          | 12,00     | 48,00      | 1728,00          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>              |                 |               |           |            | <b>72240,00</b>  |
| RECETTES                          |                 |               |           |            |                  |
| Type de recette                   |                 |               |           |            | Recette annuelle |
| Facturation familles périscolaire |                 |               |           |            | 23054,40         |
| Facturation cantine               | 15 enfants      | 5,00          | 75,00     | 300,00     | 10800,00         |
| Participation communes            | 3 enfants       | 5,50          | 16,50     | 66,00      | 2376,00          |
| Subvention CAF                    |                 |               |           |            | 2500,00          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>              |                 |               |           |            | <b>38730,40</b>  |
| <b>DEFICIT</b>                    |                 |               |           |            | <b>33509,60</b>  |

### COUT PERISCOLAIRE (Adhésion moyenne : 20 enfants )

| <b>DEPENSES</b>                   |                 |               |           |            |                  |
|-----------------------------------|-----------------|---------------|-----------|------------|------------------|
| Type de charge                    | Fréquentation   | Cout unitaire | Cout/jour | Cout/hebdo | Cout annuel      |
| Fournitures                       |                 |               |           |            | 3000,00          |
| Frais de personnel                |                 |               |           |            | 58872,00         |
| Frais de repas                    | 20 enfants      | 4,00          | 80,00     | 320,00     | 11520,00         |
| Frais de repas                    | 3 accompagnants | 4,00          | 12,00     | 48,00      | 1728,00          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>              |                 |               |           |            | <b>75120,00</b>  |
| <b>RECETTES</b>                   |                 |               |           |            |                  |
| Type de recette                   |                 |               |           |            | Recette annuelle |
| Facturation familles périscolaire |                 |               |           |            | 30528,00         |
| Facturation cantine               | 20 enfants      | 5,00          | 100,00    | 400,00     | 14400,00         |
| Participation communes            | 5 enfants       | 5,50          | 27,50     | 110,00     | 3960,00          |
| Subvention CAF                    |                 |               |           |            | 2500,00          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>              |                 |               |           |            | <b>51388,00</b>  |
| <b>DEFICIT</b>                    |                 |               |           |            | <b>23732,00</b>  |

### COUT PERISCOLAIRE (Adhésion optimale : 35 enfants)

| <b>DEPENSES</b>                   |                 |               |           |            |                  |
|-----------------------------------|-----------------|---------------|-----------|------------|------------------|
| Type de charge                    | Fréquentation   | Cout unitaire | Cout/jour | Cout/hebdo | Cout annuel      |
| Fournitures                       |                 |               |           |            | 3000,00          |
| Frais de personnel                |                 |               |           |            | 58872,00         |
| Frais de repas                    | 35 enfants      | 4,00          | 140,00    | 560,00     | 20160,00         |
| Frais de repas                    | 3 accompagnants | 4,00          | 12,00     | 48,00      | 1728,00          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>              |                 |               |           |            | <b>83760,00</b>  |
| <b>RECETTES</b>                   |                 |               |           |            |                  |
| Type de recette                   |                 |               |           |            | Recette annuelle |
| Facturation familles périscolaire |                 |               |           |            | 53582,40         |
| Facturation cantine               | 35 enfants      | 5,00          | 175,00    | 700,00     | 25200,00         |
| Participation communes            | 7 enfants       | 5,50          | 38,50     | 154,00     | 5544,00          |
| Subvention CAF                    |                 |               |           |            | 2500,00          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>              |                 |               |           |            | <b>86826,40</b>  |
| <b>EXCEDENT</b>                   |                 |               |           |            | <b>-3066,40</b>  |

**VILLE DE SCHIRMECK**  
Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

ANNEXE 2 A LA DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL N°2021/05/01 DU 18 MAI  
2021

**Tarifs périscolaire + cantine RPI SCHIRMECK-BAREMBACH et GRANDFONTAINE**  
**Rentrée 2021/2022**

| Coûts unitaires  | Tranche 1 | Tranche 2 | Tranche 3 |
|------------------|-----------|-----------|-----------|
| Forfait du matin | 1,50      | 1,50      | 1,50      |
| Heure de garde   | 2,00      | 2,30      | 2,80      |
| Prix du repas    | 5,00      | 5,00      | 5,00      |

| Formules proposées                  | Tranche 1<br>(QF 0 - 1400 €) | Tranche 2<br>(QF 1401 - 1800 €) | Tranche 3<br>(QF > 1800 €) |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| Matin                               | 1,50                         | 1,50                            | 1,50                       |
| Matin + midi                        | 10,50                        | 11,10                           | 12,10                      |
| Midi                                | 9,00                         | 9,60                            | 10,60                      |
| Midi et soir                        | 13,00                        | 14,20                           | 16,20                      |
| Soir                                | 4,00                         | 4,60                            | 5,60                       |
| Matin, midi et soir                 | 14,50                        | 15,70                           | 17,70                      |
| <b>Cout mensuel/enfant</b>          |                              |                                 |                            |
| Formule complète (matin, midi soir) | 14,50                        | 15,70                           | 17,70                      |
| Nbre de jours/mois                  | 17,00                        | 17,00                           | 17,00                      |
| Total mensuel/enfant                | 246,50                       | 266,90                          | 300,90                     |

**Tarifs périscolaire + cantine Communes hors RPI**  
**Rentrée 2021/2022**

| Coûts unitaires  | Tranche 1 | Tranche 2 | Tranche 3 |
|------------------|-----------|-----------|-----------|
| Forfait du matin | 3,00      | 3,00      | 3,00      |
| Heure de garde   | 3,00      | 3,30      | 3,80      |
| Prix du repas    | 5,00      | 5,00      | 5,00      |

| Formules proposées                  | Tranche 1<br>(QF 0 - 1400 €) | Tranche 2<br>(QF 1401 - 1800 €) | Tranche 3<br>(QF > 1800 €) |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| Matin                               | 3,00                         | 3,00                            | 3,00                       |
| Matin + midi                        | 14,00                        | 14,60                           | 15,60                      |
| Midi                                | 11,00                        | 11,60                           | 12,60                      |
| Midi et soir                        | 17,00                        | 18,20                           | 20,20                      |
| Soir                                | 6,00                         | 6,60                            | 7,60                       |
| Matin, midi et soir                 | 20,00                        | 21,20                           | 23,20                      |
| <b>Cout mensuel/enfant</b>          |                              |                                 |                            |
| Formule complète (matin, midi soir) | 20,00                        | 21,20                           | 23,20                      |
| Nbre de jours/mois                  | 17,00                        | 17,00                           | 17,00                      |
| Total mensuel/enfant                | 340,00                       | 360,40                          | 394,40                     |

# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

**2021/05/02 : CONSTRUCTION D'UN ABRI A VELO AU GROUPE SCOLAIRE –  
ADOPTION DU PROJET ET AUTORISATION AU MAIRE DE  
DEPOSER LA DEMANDE D'AUTORISATION DU DROIT DU SOL**

## LE CONSEIL MUNICIPAL,

**VU** l'inscription au Budget Primitif 2021 d'un crédit de 23 000 € destiné à la construction d'un abri à vélos dans la cour du groupe scolaire de Schirmeck ;

**CONSIDERANT** qu'un tel équipement s'inscrit dans une démarche de protection de l'environnement tout en incitant au changement de comportement par des actions de sensibilisation à l'écomobilité ;

**CONSIDERANT** que cet investissement répond à une forte demande des parents ;

**VU** les devis présentés ;

**ATTENDU** que ce programme peut faire l'objet d'une participation au titre de la DETR et du programme ALVEOLE ;

**ATTENDU** par ailleurs que cet aménagement impose de déposer une demande d'autorisation du droit du sol au nom de la commune ;

**CONSIDERANT** que tout permis de construire ou déclaration préalable relatif à un bâtiment public doit faire l'objet d'une autorisation expresse du Conseil Municipal au Maire de déposer, au nom de la commune, une telle demande ;

**ENTEDU** les explications de M. Alain JEROME, Maire-adjoint en charge des travaux et de l'urbanisme ;

**Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité des voix,**

**ADOPTE** le projet de construction d'un abri à vélos de 24 places dans la cour du groupe scolaire de Schirmeck ;

**SOLLICITE** le soutien financier de l'Etat à travers la dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) allouée au titre des bâtiments scolaires et périscolaires ;

**SOLLICITE** le soutien du programme ALVEOLE alloué au titre de la mise en place de services vélo ;

**ADOPTE** le plan de financement suivant :

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| - Coût HT des travaux :           | 18 965 € |
| - Participation Etat-DETR         | 3 792 €  |
| - Participation programme ALVEOLE | 11 380 € |
| - Autofinancement                 | 3 793 €  |

**AUTORISE** le Maire à déposer, au nom de la commune, le permis de construire pour l'installation d'un abri à vélo ou toute autre demande d'autorisation du droit du sol imposée par la réglementation en vigueur.

**2021/05/03 : CONSTRUCTION D'UN ABRI A VELO SUR LA PLACE DU**

# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

## MARCHE – ADOPTION DU PROJET ET AUTORISATION AU MAIRE DE DEPOSER LA DEMANDE D'AUTORISATION DU DROIT DU SOL

### LE CONSEIL MUNICIPAL,

**VU** l'inscription au Budget Primitif 2021 d'un crédit de 10 000 € destiné à la construction d'un abri à vélos sur la place du Marché à Schirmeck ;

**CONSIDERANT** qu'un tel équipement s'inscrit dans une démarche de protection de l'environnement tout en incitant au changement de comportement par des actions de sensibilisation à l'écomobilité ;

**VU** les devis présentés ;

**ATTENDU** que ce programme peut faire l'objet d'une participation au titre du programme ALVEOLE ;

**ATTENDU** par ailleurs que cet aménagement impose de déposer une demande d'autorisation du droit du sol au nom de la commune ;

**CONSIDERANT** que tout permis de construire ou déclaration préalable relatif à un bâtiment public doit faire l'objet d'une autorisation expresse du Conseil Municipal au Maire de déposer, au nom de la commune, une telle demande ;

**ENTEDU** les explications de M. Alain JEROME, Maire-adjoint en charge des travaux et de l'urbanisme ;

**Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité des voix,**

**ADOPTE** le projet de construction d'un abri à vélos de 8 places sur la place du Marché à Schirmeck ;

**SOLLICITE** le soutien du programme ALVEOLE alloué au titre de la mise en place de services vélo ;

**ADOPTE** le plan de financement suivant :

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| - Coût HT des travaux :           | 7 234 € |
| - Participation programme ALVEOLE | 3 836 € |
| - Autofinancement                 | 3 398 € |

**AUTORISE** le Maire à déposer, au nom de la commune, la déclaration préalable pour l'installation d'un abri à vélo ou toute autre demande d'autorisation du droit du sol imposée par la réglementation en vigueur.

**2021/05/04 :** REPRESENTATION DE LA COMMUNE AU SEIN DE L'ASSOCIATION SOCIO-CULTURELLE LE REPERE

### LE CONSEIL MUNICIPAL,

**VU** l'article L 2121-21 du Code Général des Collectivités Territoriales ;

**CONSIDERANT** la demande formulée par l'association socio-culturelle Le Repère,

# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

ayant son siège à SCHIRMECK, Place du Marché et représentée par sa présidente Christiane OURY, tendant à la désignation de deux délégués du Conseil Municipal pour représenter la commune au sein de l'association ;

**Sur proposition du Maire,  
Après en avoir délibéré,**

**DECIDE** à l'unanimité de ses membres de ne pas procéder au scrutin secret pour la désignation de ses membres auprès de cette instance ;

**A quinze voix POUR et quatre ABSTENTIONS (Guy SCHMIDT, Philippe PECK, Alexandre FAIVRE, procuration de Michel ERNWEIN)**

**DESIGNE** Messieurs Guy SCHMIDT et Alexandre FAIVRE en qualité de représentants de la Ville de Schirmeck au sein de l'association socio-culturelle Le Repère.

**2021/05/05 : ALLOCATION DE SUBVENTION AU CONSEIL DE FABRIQUE AU TITRE DU CHAUFFAGE DE L'EGLISE DE SCHIRMECK**

## LE CONSEIL MUNICIPAL,

**VU** la demande présentée par le Conseil de Fabrique de l'Eglise de SCHIRMECK, tendant au versement d'une subvention communale en vue de la couverture des frais de chauffage de l'église qui s'élèvent, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2020, à 5623,51 euros ;

**VU** les pièces justificatives présentées ;

**CONDIDERANT** que la commune doit avoir le souci de la préservation de ses édifices publics ;

**VU** l'avis favorable de la commission des finances en date du 8 avril 2021 ;

**Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité des voix,**

**DECIDE** d'allouer au Conseil de Fabrique de la Paroisse Saint Georges à SCHIRMECK, dans l'objectif de contribuer à la bonne conservation du bâtiment cultuel communal, une subvention à hauteur de **50 %** de la facture de chauffage, soit un montant de **2812,00 €**.

Les crédits correspondants sont prévus au C/6574 Subventions du budget de l'exercice 2021.

**2021/05/06 : ALLOCATION DE SUBVENTION AU CONSEIL DE GESTION AU TITRE DU CHAUFFAGE DE L'EGLISE DE WACKENBACH**

## LE CONSEIL MUNICIPAL,

**VU** la demande présentée par le Conseil de Gestion de l'Eglise de WACKENBACH, tendant au versement d'une subvention communale en vue de la couverture des frais de chauffage de l'église qui s'élèvent, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2020, à 840,85 € ;

**VU** les pièces justificatives présentées ;



**CONDIDERANT** que la commune doit avoir le souci de la préservation de ses édifices publics ;

**VU** l'avis favorable de la commission des finances en date du 8 avril 2021 ;

**Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité des voix,**

**DECIDE** d'allouer au Conseil de Gestion de l'Eglise de WACKENBACH, dans l'objectif de contribuer à la bonne conservation du bâtiment cultuel communal, une subvention à hauteur de **50 %** de la facture de chauffage, soit un montant de **420,00 €**.

Les crédits correspondants sont prévus au C/6574 Subventions du budget de l'exercice 2021.

**2021/05/07 : ALIENATION DE LA NACELLE ELEVATRICE**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**CONSIDERANT** que la nacelle élévatrice acquise en 2003 nécessite des frais de remise en état jugés trop importants par rapport à la valeur du véhicule ;

**CONSIDERANT** la valeur à l'inventaire du véhicule d'un montant de 20 092,80 € ;

**CONSIDERANT** la proposition faite par Monsieur Danny BEY DIT LENOIR à LUVIGNY, 20 rue de la Basse des Loges de racheter la nacelle élévatrice pour un montant de 5 000 € ;

**Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité des voix,**

**FIXE** le prix de revente de la nacelle élévatrice immatriculée 103 AER 67 à 5 000 € ;

**DECIDE** la vente au profit de Monsieur BEY DIT LENOIR à LUVIGNY de la nacelle élévatrice moyennant le versement de 5 000 € ;

**AUTORISE** le Maire à signer tout document en rapport avec la présente cession.

Les crédits nécessaires à la transcription comptable de cette transaction seront prévus au budget supplémentaire 2021.

**2021/05/08 : PERSONNEL COMMUNAL - CREATION DE POSTES POUR ACCROISSEMENT SAISONNIER D'ACTIVITES**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**VU** la loi N° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires ;

# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

- VU** la loi N° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 3-2 ;
- VU** le décret N° 88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi précitée du 26 janvier 1984 modifiée, relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;
- VU** le tableau des effectifs communaux annexé au budget primitif 2021 ;

**Après en avoir délibéré,  
Sur proposition du Maire,  
A l'unanimité des voix,**

- DECIDE** de reconduire les chantiers d'été pour les jeunes et, à ce titre, la création des postes suivants :  
**2 adjoints techniques contractuels** : pour permettre le recrutement de six jeunes pour la période du 28 juin au 27 août 2021 ;
- FIXE** le niveau de rémunération au 1<sup>er</sup> échelon de la grille indiciaire du grade considéré, soit à l'indice brut 354, majoré 332 ;
- FIXE** la durée hebdomadaire de service pour chacun des postes à 35/35<sup>ème</sup>.

Les crédits nécessaires sont prévus au C/6413 du budget de l'exercice 2021.

**2021/05/09 : ORGANISATION D'UN CAMP D'ETE A WACKENBACH  
MISE A DISPOSITION D'UN TERRAIN COMMUNAL**

## **LE CONSEIL MUNICIPAL,**

- VU** la demande présentée par la section locale de Strasbourg de l'Association Scouts et Guides de France, tendant à avoir à disposition un terrain communal en vue d'y organiser un camp d'été à destination des jeunes du 10 au 17 juillet 2021 ;
- CONSIDERANT** que le terrain situé Route du Donon, constitué par l'ancien terrain de football de Wackenbach pourrait convenir sous réserve de délimiter un périmètre d'occupation autorisé par rapport à la présence du mur d'escalade afin d'assurer la sécurité des participants ;
- VU** le projet de convention de mise à disposition d'un terrain communal ;

**Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité des voix,**

- DECIDE** de mettre à disposition, à **titre gratuit**, une surface d'environ 70 ares de la parcelle cadastrée  
**Section 19, n°11 « La Tochnaire », 64ha51a52**  
au profit de l'association « Scouts et Guides de France », avec siège à Arcueil, 21-37 rue de Stalingrad, représentée au niveau local par M. Etienne PISTRE, responsable du groupe 11<sup>e</sup> Strasbourg Prosper Remmy, en vue d'y organiser un camp d'été à destination des jeunes du 10 au 17 juillet 2021 ;

- DIT QUE** le périmètre d'occupation autorisé sera délimité suivant les

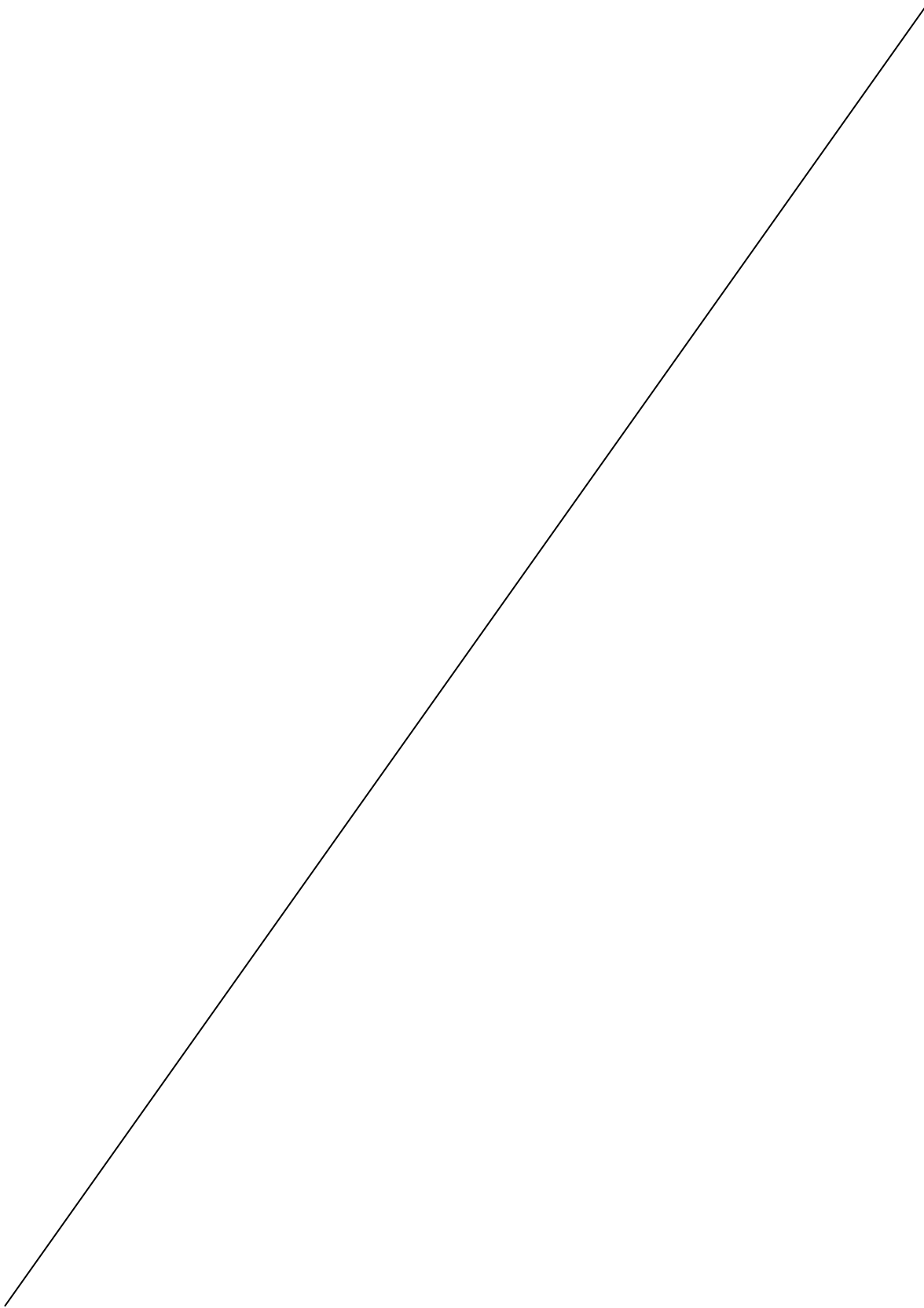
## VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

recommandations de la Ville par les soins de l'association organisatrice ;

**ADOPTE**

les termes de la convention de mise à disposition d'un terrain communal que le Maire est autorisé à signer.



# VILLE DE SCHIRMECK

Séance du Conseil Municipal du 18 mai 2021

L'ordre du jour de la présente séance comportant le point suivant :

- 2021/05/01 :** DEVELOPPEMENT DES ACTIVITES PERISCOLAIRES A LA RENTREE 2021/2022 – ADOPTION DES NOUVELLES MODALITES DE FONCTIONNEMENT
- 2021/05/02 :** CONSTRUCTION D'UN ABRI A VELO AU GROUPE SCOLAIRE – ADOPTION DU PROJET ET AUTORISATION AU MAIRE DE DEPOSER LA DEMANDE D'AUTORISATION DU DROIT DU SOL
- 2021/05/03 :** CONSTRUCTION D'UN ABRI A VELO SUR LA PLACE DU MARCHE – ADOPTION DU PROJET ET AUTORISATION AU MAIRE DE DEPOSER LA DEMANDE D'AUTORISATION DU DROIT DU SOL
- 2021/05/04 :** REPRESENTATION DE LA COMMUNE AU SEIN DE L'ASSOCIATION SOCIO-CULTURELLE LE REPERE
- 2021/05/05 :** ALLOCATION DE SUBVENTION AU CONSEIL DE FABRIQUE AU TITRE DU CHAUFFAGE DE L'EGLISE DE SCHIRMECK
- 2021/05/06 :** ALLOCATION DE SUBVENTION AU CONSEIL DE GESTION AU TITRE DU CHAUFFAGE DE L'EGLISE DE WACKENBACH
- 2021/05/07 :** ALIENATION DE LA NACELLE ELEVATRICE
- 2021/05/08 :** PERSONNEL COMMUNAL - CREATION DE POSTES POUR ACCROISSEMENT SAISONNIER D'ACTIVITES
- 2021/05/09 :** ORGANISATION D'UN CAMP D'ETE A WACKENBACH - MISE A DISPOSITION D'UN TERRAIN COMMUNAL

étant épuisé, la séance est levée à 22h00.

## SIGNATURE DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL

| NOM et PRENOM             | SIGNATURE | NOM et PRENOM               | SIGNATURE |
|---------------------------|-----------|-----------------------------|-----------|
| Laurent BERTRAND          |           | Michel ERNWEIN              | absent    |
| Monique GRISNAUX          |           | Aurélie DE PAU              | absente   |
| Alain JEROME              |           | Christine DE MIRANDA-MARTIN |           |
| Olivia KAUFFER            | absente   | Alexandre FAIVRE            |           |
| Guy SCHMIDT               |           | Léa Fidan AGBULUT           |           |
| France SCHRÖTER           |           | Christiane OURY             |           |
| Claude BRIGNON            |           | Philippe PECK               |           |
| Marie-Sarah CHARLIER      | absente   | Christelle LEBOUBE          |           |
| Youssef LAAQUINA          |           | Stéphane JUNG               |           |
| Véronique SPILL BILDSTEIN |           |                             |           |